

Vedtægter

for foreningen Byg til Vækst
Revideret december 2025

Navn og hjemsted**§ 1**

Foreningens navn er Byg til Vækst. Foreningen har hjemsted i Odense Kommune.

Medlemskreds og kontingent**§2**

Som medlemmer kan optages de fynske kommuner.

Foreningen hæfter alene med sin formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen økonomisk hæftelse for foreningens forpligtelser.

Udmeldelse kan ske med 1 års skriftligt varsel til den 1. januar.

Foreningens økonomi genereres af årlige kontingentindbetalinger fra medlemmerne fordelt efter indbyggertal, samt gennem projektfinansiering, fondsmidler eller anden opgaveløsning, som falder ind under foreningens formål.

Hver medlemskommune betaler et årligt kontingent på kr. 4,15 pr. indbygger med bopæl i kommunen pr. 1.januar det pågældende år.

Det årlige kontingent pr. indbygger korrigeres hvert år med den kommunale fremskrivningsprocent og kan herudover kun ændres efter tilslutning fra alle foreningens medlemmer på en generalforsamling.

Formål**§3**

Byg til Vækst har til formål at skabe et forum for samarbejde mellem medlemmerne og andre private og offentlige aktører, hvor parterne i fællesskab arbejder for at sikre nyttiggørelse af større fynske anlægsarbejder i et jobskabelse- og vækstperspektiv.

Hovedmålene er:

- at sikre beskæftigelse til den fynske arbejdskraftreserve,
- at udvikle den bestående fynske arbejdsstyrke,
- at opkvalificere fynske virksomheder til at deltage i anlægsarbejderne samt
- at etablere et netværk, der skal sikre samarbejdet med Byg til Vækst og medlemmernes væsentlige interesser

2

Opfyldelsen af Byg til Vækst formål opnås ved fastlæggelse af en strategisk ramme, der skal sikre fælles retning og opbakning om foreningens virke blandt medlemmerne, samt etablering af et sekretariat, der varetager den daglige ledelse af foreningen og relationerne til foreningens netværk, udvikling af den strategiske ramme samt drift af projekter og opgaver inden for foreningens formål. Foreningen overlades ikke opgaver, der indskrænker medlemskommunernes beføjelser.

Foreningen kan påtage sig opgaver inden for foreningens formål for en medlemskommune, eller en del af medlemskommunerne, hvis det sikres, at finansieringen af sådanne opgaver ikke hidrører fra de øvrige medlemskommuner.

Generalforsamlingen**§4**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling afholdes mindst en gang om året, som regel inden for 4 måneder efter regnskabsårets udløb, og skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Beretning om virksomheden i det seneste år
3. Aflæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse samt orientering om budget for det løbende år
4. Orientering om indeværende års aktiviteter
5. Udpegning af bestyrelse
6. Valg af revision
7. Behandling af indkomne forslag
8. Eventuelt

Forslag, som et medlem ønsker behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indleveret skriftligt eller afsendt pr. e-mail til bestyrelsen senest 2 uger inden generalforsamlingens afholdelse.

§5

Ordinære generalforsamlinger indkaldes ved elektronisk post til det enkelte medlem med angivelse af foreløbig dagsorden med minimum 4 ugers varsel.

Den endelige dagsorden med angivelse af forslag til behandling udsendes til foreningens medlemmer senest 1 uge før afholdelse af generalforsamlingen.

§6

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af foreningens bestyrelse ved brev eller e-mail til foreningens medlemmer med mindst 2 ugers varsel og afholdes efter beslutning i bestyrelsen.

§7 3

På generalforsamlingen har hvert medlem én stemme uanset kontingentets størrelse. Der kan stemmes ved fuldmagt. Dog kan ingen som fuldmægtig for andre afgive mere end 2 stemmer. Fuldmagter skal for at kunne konstateres gyldige anmeldes til formandskabet inden generalforsamlingens begyndelse.

Alle beslutninger om de ordinære punkter 1-6 på den ordinære generalforsamlings dagsorden afgøres ved almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte medlemmer.

Medmindre andet fremgår af nærværende vedtægter, træffes alle øvrige beslutninger ved enstemmighed blandt de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen, dog således at en beslutning, der har opnået tilslutning fra et flertal af de fremmødte på en generalforsamling, kan forlanges sat til afstemning på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt alle foreningens medlemmer.

Bestyrelsen, ledelsesopgaver og tegningsregel

§8

Bestyrelsen fungerer både som foreningens erhvervspolitiske organ og som driftsbestyrelse for foreningen, idet man ansætter en daglig leder til at forestå den daglige ledelse af foreningen via et sekretariat, herunder ansættelse og afskedigelse af sekretariatets personale under ansvar over for bestyrelsen og efter dennes retningslinjer.

Bestyrelsen består af 6-9 personer som udpeges i forbindelse med generalforsamlingen efter nedenstående regler:

Arbejdsmarkedets parter- 3F Bygningsarbejderne Fyn og DI Byggeri – kan hver udpege et bestyrelsesmedlem. De to organisationer modtager begge kopi af indkaldelsen til ordinær generalforsamling og skal senest 14 dage før afholdelsen af generalforsamlingen, meddele navnet på det udpegede bestyrelsesmedlem tillige med en suppleant.

Et bestyrelsesmedlem samt suppleant fra Borgmesterforum Fyn udpeges af og på generalforsamlingen efter indstilling fra de respektive medlemskommuners borgmestre.

De resterende bestyrelsesmedlemmer tillige med suppleanter vælges af og på generalforsamlingen efter indstilling fra sekretariatet. En af disse skal være formand for beskæftigelses- / arbejdsmarkedsudvalget i en af medlemskommunerne. Ved Sekretariatets indstilling tages hensyn til, at bestyrelsessammensætningen i forhold til foreningens aktuelle aktiviteter og opgaver til enhver tid skal være i overensstemmelse med de kommunalretlige regler, herunder bestemmelserne i kommunestyrelseslovens §§ 2 og 68a.

§9

Bestyrelsen konstituerer sig selv med et formandskab i form af en formand og en næstformand samt med øvrige poster efter bestyrelsens bestemmelser. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af arbejdsmarkedets parter har ret til at være formand og næstformand på skift for valgperioder af 2 år.

Formandskabet har ansvaret for sammen med den daglige leder for Byg til Vækst sekretariatet:

- at udføre foreningens formål og opgaver
- at udarbejde årlige handlingsplaner og budget til generalforsamlingen
- at afrapportere seneste års aktiviteter til generalforsamlingen og aflægge regnskab

Foreningen tegnes af formanden og næstformanden eller en af disse i forening med to andre bestyrelsesmedlemmer. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse eller af samtlige medlemmer i foreningen.

Bestyrelsen vælges for 2 år og kan genvælges.

Bestyrelsen fastsætter ved enstemmighed blandt bestyrelsesmedlemmerne sin forretningsorden. Medmindre andet er bestemt i forretningsordenen, er bestyrelsen beslutningsdygtige, når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede – eventuelt ved fuldmagt – idet formandens, subsidiært næstformandens stemme er afgørende i tilfælde af stemmelighed.

§10

Møde i bestyrelsen afholdes, når formandskabet finder det hensigtsmæssigt, eller på begæring af mindst 1/3 af bestyrelsesmedlemmerne. Begæringen skal indgives til formandskabet og indeholde en angivelse af dagsorden. Der afholdes mindst 2 møder om året i 2. og 4. kvartal. I forbindelse med et af møderne afholdes Byg til Vækst generalforsamling.

Budget, handlingsplan for det kommende år drøftes og vedtages på mødet i 4. kvartal.

Mødeplan fastlægges halvårligt.

Indkaldelse til ordinære møder i henhold til mødeplan med angivelse af dagsorden skal finde sted med 1 uges varsel.

Forslag, som ønskes behandlet på mødet, skal være formanden i hænde senest 14 dage før det ordinære møde.

Ekstraordinære møder kan indkaldes med passende varsel, hvis der er en særlig anledning. Forslag, der ønskes behandlet på et ekstraordinært møde, skal være formanden i hænde tids nok til, at forslaget kan udsendes til medlemmer i rimelig tid inden mødet.

Regnskab og budget

§11

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Foreningens regnskab revideres af en af generalforsamlingen for et år ad gangen valgt statsautoriseret eller registreret revisor. 5

§12

Budget, der skal realisere handlingsplan for kommende kalender år vedtages på møde i 4. kvartal.

Foreningens drift kan finansieres via kontingenter og via midler, der kommer fra fonde, virksomheder og institutioner i øvrigt.

Odense Kommune påtager sig værtskommune forpligtelse til at stille IT-infrastruktur, personalejuridisk bistand samt bogholderi til rådighed for sekretariatet.

§13

Til ændringer til nærværende vedtægt, kræves enstemmig vedtagelse blandt alle foreningens medlemmer på generalforsamlingen.

Såfremt et medlem ønsker at udtræde af foreningen, kan dette kun ske efter nærmere forhandling og skal i givet fald ske med mindst et års skriftligt varsel til den 1. januar.

Et medlem kan ekskluderes ved enstemmig vedtagelse af alle de øvrige medlemmer, hvis medlemmet ikke efter mindst to skriftlige påkrav berigtiger væsentlige restancer over for foreningen, inden eksklusionen er vedtaget på en generalforsamling.

Til foreningens opløsning kræves enstemmig vedtagelse blandt alle foreningens medlemmer på en generalforsamling.

Opnås denne stemmemajoritet ikke – med vedtages opløsning med almindelig stemmeflerhed – er formandskabet berettiget til at indkalde til ny generalforsamling, på hvilken opløsning kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmer.

Ved foreningens opløsning anvendes foreningsformuen i overensstemmelse med foreningens formål. Intet medlem har i øvrigt noget krav på foreningens formue i forbindelse med udtræden.